

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w Misjach Gospodarczych programu promocji branży Maszyny i Urządzenia opracowanego w ramach poddziałania 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin został przygotowany na potrzeby rekrutacji oraz uczestnictwa polskich przedsiębiorców w Misji Gospodarczej do Nowokuźniecka, Rosja organizowanej w dniach 1-3 czerwca 2021 r.
2. Podmiotem odpowiedzialnym za misję jest M Promotion International Sp. z o.o. Misja realizowana jest w ramach programu „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, w ramach poddziałania 3.3.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, zwana dalej „Programem”.
3. Celem udziału w Misji gospodarczej jest rozpoznanie rynku, na którym Misja jest organizowana, nawiązanie lub rozszerzenie współpracy z partnerami gospodarczymi oraz wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami Misji.
4. W ramach Misji przewidziane jest uczestnictwo w wydarzeniu Ugol Rossii & Mining , zwanym dalej „Wydarzeniem” wskazanymi z listy stanowiącej zał. nr 1 do Regulaminu.
5. Szczegółowy Program Misji Gospodarczej stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Organizator

§ 2

1. Organizatorem Misji realizowanej w ramach projektu, o którym mowa w §1 jest M Promotion International Sp. z o.o. tel. +48 22 818 00 23, e-mail: info@mpromotion.com.pl, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Za wszelkie kwestie organizacyjne związane z rekrutacją odpowiada Organizator.

Nabór do udziału w Misji

§ 3

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i kierowana jest do przedsiębiorców z sektora MŚP (mikro, małych i średnich przedsiębiorstw) posiadających siedzibę lub zarejestrowany oddział na terenie Polski.
2. Liczba dostępnych miejsc udziału w Misji Gospodarczej jest ograniczona.
3. Złożenie Formularza zgłoszeniowego oraz podpisanego Oświadczenia do Regulaminu równoznaczne jest z:
 - a. wiążącą deklaracją przedsiębiorcy udziału w Misji na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie Misji,
 - b. wyrażeniem zgody przez Uczestnika Misji na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w §7,
 - c. zapoznaniem się i akceptacją przez Uczestnika Misji zobowiązań, o których mowa w § 6.
4. W Misji może wziąć udział maksymalnie 2 przedstawicieli reprezentujących 1 przedsiębiorcę.
5. Każde przedsiębiorstwo uczestniczące w Misji jest liczone jako 1 – niezależnie od liczby wydelegowanych przedstawicieli.

6. Informacje o naborze opublikowane zostaną na stronie Organizatora mpromotion.com.pl Nabór będzie trwał do dnia: **14.05.2021r.** Przedsiębiorcy dokonują zgłoszenia udziału w Misji poprzez przesłanie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego, stanowiącego zał. nr 3 do Regulaminu oraz podpisanego oświadczenia stanowiącego zał. nr 4 do Regulaminu na adres email: info@mpromotion.com.pl
7. O wyniku rekrutacji przedsiębiorcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.
8. Przedsiębiorcy niezakwalifikowani do udziału w Misji, umieszczeni zostaną na liście rezerwowej.
9. O zakwalifikowaniu przedsiębiorcy decyduje Komisja złożona z przedstawicieli Organizatora na podstawie informacji zawartych w Formularzu zgłoszeniowym.
10. Data i miejsce spotkania informacyjnego dla przedstawicieli zakwalifikowanych przedsiębiorstw zostaną ogłoszone po zakończeniu rekrutacji.

Koszty i program Misji

§ 4

1. Zakwalifikowani przedsiębiorcy, zwani dalej „Uczestnikami” mają możliwość wzięcia udziału w Misji Gospodarczej zgodnie z Formularzem Zgłoszeniowym stanowiącym zał. nr 3 do Regulaminu.
2. Uczestnik zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów udziału w Misji.
3. Całkowity przewidywany koszt uczestnictwa w Misji podany jest w zał. nr 3 do Regulaminu.
4. Uczestnik Misji nie ma obowiązku uczestnictwa w całości programu Misji.
5. Płatność za udział w Misji zostanie zrealizowana na podstawie faktury wystawionej przez Organizatora.
6. Organizator zapewnia możliwość skorzystania z bezpłatnych form promocji na Stoisku Narodowym w trakcie trwania Wydarzenia określonych w § 5.
7. Uczestnik Misji może ubiegać się o dofinansowanie udziału w Misji we własnym zakresie w ramach dostępnych publicznych instrumentów wsparcia (np. program Go To Brand 3.3.3 POIR czy programów regionalnych).
8. Do dnia 25.04.2021r. prowadzona jest rezerwacja przelotów oraz pobytu na miejscu wydarzenia za pośrednictwem Organizatora. W przypadku odwołania lub zmiany terminu Wydarzenia, Organizator nie gwarantuje zwrotu kosztów za zakup biletów lotniczych i zakwaterowanie. W związku z wahającymi się cenami lotów i noclegów, podane w zał. nr 5 do Regulaminu, ceny mogą ulec zmianie.

Inne formy promocji na Stoisku Narodowym podczas Wydarzenia

§ 5

1. Uczestnicy Misji mogą skorzystać z bezpłatnej formy promocji na Stoisku Narodowym w trakcie trwania Wydarzenia w formie:
 - a. Prezentacja filmu promocyjnego firmy na Polskim Stoisku Narodowym.
 - b. Umieszczenie logotypu oraz opisu firmy w katalogu informacyjnym Polskiego Stoiska Narodowego.
 - c. Umieszczenie logotypu oraz opisu firmy w interaktywnym infokiosku znajdującym się na Polskim Stoisku Narodowym.
 - d. Umieszczenie logotypu oraz opisu firmy na stronie branżowych programów promocji <https://programybranzone.pl/maszyny-i-urzadzenia/>

- e. Dystrybucję fizycznych materiałów promocyjnych Uczestnika (broszur, folderów) na Stoisku Narodowym.
2. Uczestnicy zainteresowani skorzystaniem ze wskazanych form promocji zobowiązani są do przesłania na adres email: info@agencjapromocji.com.pl podpisanego Oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku, stanowiącego zał. nr 4 do Regulaminu.
3. W celu skorzystania z promocji wskazanej w § 5 pkt. 1 lit. a, Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. Przesłania materiałów/filmów na adres email: info@agencjapromocji.com.pl
 - b. Materiał filmowy powinien spełniać następujące wymogi techniczne:
 - i. rozdzielczość: min. HD,
 - ii. format obrazu: 16:9,
 - iii. format zapisu: mpg, mp4, avi,
 - iv. długość filmu: do 180 s.
 - c. Przesłanie materiałów/filmów do dnia 21.05.2021r.
4. W celu skorzystania z promocji wskazanej w § 5 pkt. 1 lit. b-d, Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. poinformowania Organizatora drogą mailową o planowanej wysyłce materiałów najpóźniej na 7 dni przed wysłaniem paczki.
 - b. Przesłania na adres email : info@agencjapromocji.com.pl
 - i. logo firmy w wysokiej jakości (format eps, 300 dpi),
 - ii. oficjalnej nazwa firmy,
 - iii. adresu strony internetowej,
 - iv. adresu e-mail,
 - v. numeru telefonu,
 - vi. krótki tekst na temat firmy (do 800 znaków ze spacjami) w wersji anglojęzycznej,
 - vii. kilka zdjęć przedstawiających Państwa produkty(rozdzielczość: min 300 ppi, format: wektorowy).
 - c. Przesłanie materiałów i informacji najpóźniej do dnia 21.05.2021r
5. W celu skorzystania z promocji wskazanej w § 5 pkt. 1 lit. e, Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. Poinformowania Organizatora drogą mailową o planowanej wysyłce materiałów najpóźniej na 7 dni przed wysłaniem paczki.
 - b. Przesłania materiałów promocyjnych na adres: M Promotion International sp. z o. o., Michał Sobański, ul. Pl. Hallera 5/12a, 03-464 Warszawa z dopiskiem:

„Materiały promocyjne UGOL”

- c. Termin dostarczenia przesyłki: najpóźniej do dnia **14.05.2021r.**
- d. Paczka z materiałami promocyjnymi nie może przekroczyć wagi 1 kg.
- e. Materiały promocyjne mogą zostać przekazane Organizatorom osobiście bezpośrednio przed rozpoczęciem Targów.

Zobowiązania Uczestników Misji

§ 6

1. Uczestnicy Misji, zobowiązują się do:
 - a. aktywnego uczestnictwa w programie Misji przygotowanym przez Organizatora oraz do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b. wypełnienia przekazanej przez Organizatora ankiety ewaluacyjnej w ciągu 2 tygodni po zakończeniu Misji,

- c. przestrzegania i respektowania prawa obowiązującego w miejscu organizacji Misji, w tym respektowania obowiązujących obyczajów, regulaminów itp., w związku z powyższym Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych wobec Uczestnika Misji, które będą skutkowały wykluczeniem Uczestnika z udziału w Misji,
 - d. pokrycia kosztów swojego udziału w Misji zgodnie z § 4 ust.2 regulaminu.
2. Uczestnik Misji zwolni Organizatora z odpowiedzialności tytułem strat, szkód i wydatków, odpowiedzialności karnej lub cywilnej oraz kosztów wszelkich postępowania zgłoszonych w związku z działaniem lub zaniechaniem, wynikających z winy Uczestnika Misji bądź jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń osób trzecich, związanych z naruszaniem praw własności w związku z prezentowanymi eksponatami, usługami, materiałami i informacjami dostarczonymi bądź wykorzystywanymi przez Uczestnika.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Misji po zakwalifikowaniu Uczestnik zobowiązany jest zwrócić na rzecz Organizatora 100% kosztów poniesionych na jego rzecz w związku z uczestnictwem w Misji. Zapis § 4 ust.2 regulaminu stosuje się odpowiednio.

Informacja RODO

§7

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)
2. Organizator informuje, że:
 - a. Administratorem danych osobowych, zebranych podczas rekrutacji jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: IOD@mfipr.gov.pl
 - b. Dane osobowe, zebrane podczas rekrutacji będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w celu realizacji umowy niniejszej umowy oraz wynikających z niej rozliczeń.
 - c. Odbiorcami danych osobowych Uczestników Misji będą wyłącznie podmioty uczestniczące w realizacji programu promocji branży Mody Polskiej opracowanego w ramach poddziałania 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - d. Dane osobowe zebrane podczas rekrutacji będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia programu promocji branży Mody Polskiej oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
 - e. Uczestnik Misji posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
 - f. Uczestnikowi Misji przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
 - g. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową uczestnictwa w Misji.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Uczestnictwo w rekrutacji jest równoznaczne z akceptacją warunków rekrutacji i postanowień niniejszego regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora mpromotion.com.pl
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w niniejszym Regulaminie, o których niezwłocznie poinformuje Uczestników.
4. Koordynatorem Branżowego Programu Promocji branży Maszyny i Urządzenia jest Michał Sobański, adres email: michal.sobanski@mpromotion.com.pl, nr telefonu: 22 818 00 23.

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1 - Kalendarz Wydarzeń

Załącznik nr 2 – Program Misji

Załącznik nr 3 – Formularz Zgłoszeniowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenia do Regulaminu

