

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa przedsiębiorców w Misjach Gospodarczych programu promocji branży Budowa i wykańczanie budowli opracowanego w ramach poddziałania 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin został przygotowany na potrzeby rekrutacji oraz uczestnictwa polskich przedsiębiorców w Misji Gospodarczej do Dubaju organizowanej w dniach 11-14 września 2021 r.
2. Podmiotem odpowiedzialnym za misję jest M Promotion International Sp. z o.o. Misja realizowana jest w ramach programu „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, w ramach poddziałania 3.3.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, zwana dalej „Programem”.
3. Celem udziału w Misji gospodarczej jest rozpoznanie rynku, na którym Misja jest organizowana, nawiązanie lub rozszerzenie współpracy z partnerami gospodarczymi oraz wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami Misji.
4. W ramach Misji przewidziane jest uczestnictwo w wydarzeniu Big 5 Dubai, zwanym dalej „Wydarzeniem” wskazanymi z listy stanowiącej zał. nr 1 do Regulaminu.
5. Szczegółowy Program Misji Gospodarczej stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

Organizator

§ 2

1. Organizatorem Misji realizowanej w ramach projektu, o którym mowa w §1 jest M Promotion International Sp. z o.o. tel. +48 22 818 00 23, e-mail: info@mpromotion.com.pl, zwane dalej „Organizatorem”.
2. Za wszelkie kwestie organizacyjne związane z rekrutacją odpowiada Organizator.

Nabór do udziału w Misji

§ 3

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i kierowana jest do przedsiębiorców z sektora MŚP (mikro, małych i średnich przedsiębiorstw) posiadających siedzibę lub zarejestrowany oddział na terenie Polski.
2. Liczba dostępnych miejsc udziału w Misji Gospodarczej jest ograniczona.
3. Złożenie Formularza zgłoszeniowego oraz podpisanego Oświadczenia do Regulaminu równoznaczne jest z:
 - a. wiążącą deklaracją przedsiębiorcy udziału w Misji na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie Misji,
 - b. wyrażeniem zgody przez Uczestnika Misji na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w §7,
 - c. zapoznaniem się i akceptacją przez Uczestnika Misji zobowiązań, o których mowa w § 6.
4. W Misji może wziąć udział maksymalnie 2 przedstawicieli reprezentujących 1 przedsiębiorcę.
5. Każde przedsiębiorstwo uczestniczące w Misji jest liczone jako 1 – niezależnie od liczby wydelegowanych przedstawicieli.

6. Informacje o naborze opublikowane zostaną na stronie Organizatora mpromotion.com.pl Nabór będzie trwał do dnia: **16.08.2021r.** Przedsiębiorcy dokonują zgłoszenia udziału w Misji poprzez przesłanie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego, stanowiącego zał. nr 3 do Regulaminu oraz podpisanego oświadczenia stanowiącego zał. nr 4 do Regulaminu na adres email: info@mpromotion.com.pl
7. O wyniku rekrutacji przedsiębiorcy zostaną powiadomieni drogą elektroniczną.
8. Przedsiębiorcy niezakwalifikowani do udziału w Misji, umieszczeni zostaną na liście rezerwowej.
9. O zakwalifikowaniu przedsiębiorcy decyduje Komisja złożona z przedstawicieli Organizatora na podstawie informacji zawartych w Formularzu zgłoszeniowym.
10. Data i miejsce spotkania informacyjnego dla przedstawicieli zakwalifikowanych przedsiębiorstw zostaną ogłoszone po zakończeniu rekrutacji.

Koszty i program Misji

§ 4

1. Zakwalifikowani przedsiębiorcy, zwani dalej „Uczestnikami” mają możliwość wzięcia udziału w Misji Gospodarczej zgodnie z Formularzem Zgłoszeniowym stanowiącym zał. nr 3 do Regulaminu.
2. Uczestnik zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów udziału w Misji.
3. Całkowity przewidywany koszt uczestnictwa w Misji podany jest w zał. nr 3 do Regulaminu.
4. Uczestnik Misji nie ma obowiązku uczestnictwa w całości programu Misji.
5. Płatność za udział w Misji zostanie zrealizowana na podstawie faktury wystawionej przez Organizatora.
6. Organizator zapewnia możliwość skorzystania z bezpłatnych form promocji na Stoisku Narodowym w trakcie trwania Wydarzenia określonych w § 5.
7. Uczestnik Misji może ubiegać się o dofinansowanie udziału w Misji we własnym zakresie w ramach dostępnych publicznych instrumentów wsparcia (np. program Go To Brand 3.3.3 POIR czy programów regionalnych).
8. Do dnia **23.07.2021r.** prowadzona jest rezerwacja przelotów oraz pobytu na miejscu wydarzenia za pośrednictwem Organizatora. W przypadku odwołania lub zmiany terminu Wydarzenia, Organizator nie gwarantuje zwrotu kosztów za zakup biletów lotniczych i zakwaterowanie. W związku z wahającymi się cenami lotów i noclegów, podane w zał. nr 5 do Regulaminu, ceny mogą ulec zmianie.

Inne formy promocji na Stoisku Narodowym podczas Wydarzenia

§ 5

1. Uczestnicy Misji mogą skorzystać z bezpłatnej formy promocji na Stoisku Narodowym w trakcie trwania Wydarzenia w formie:
 - a. Prezentacja filmu promocyjnego firmy na Polskim Stoisku Narodowym.
 - b. Umieszczenie logotypu oraz opisu firmy w katalogu informacyjnym Polskiego Stoiska Narodowego.
 - c. Umieszczenie logotypu oraz opisu firmy w interaktywnym infokiosku znajdującym się na Polskim Stoisku Narodowym.
 - d. Umieszczenie logotypu oraz opisu firmy na stronie branżowych programów promocji <https://programybranzowe.pl/budowa/>

- e. Dystrybucję fizycznych materiałów promocyjnych Uczestnika (broszur, folderów) na Stoisku Narodowym.
2. Uczestnicy zainteresowani skorzystaniem ze wskazanych form promocji zobowiązani są do przesłania na adres email: info@agencjapromocji.com.pl podpisanego Oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku, stanowiącego zał. nr 4 do Regulaminu.
3. W celu skorzystania z promocji wskazanej w § 5 pkt. 1 lit. a, Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. Przesłania materiałów/filmów na adres email: info@agencjapromocji.com.pl
 - b. Materiał filmowy powinien spełniać następujące wymogi techniczne:
 - i. rozdzielczość: min. HD,
 - ii. format obrazu: 16:9,
 - iii. format zapisu: mpg, mp4, avi,
 - iv. długość filmu: do 180 s.
 - c. Przesłanie materiałów/filmów do dnia **16.08.2021r.**
4. W celu skorzystania z promocji wskazanej w § 5 pkt. 1 lit. b-d, Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. poinformowania Organizatora drogą mailową o planowanej wysyłce materiałów najpóźniej na 7 dni przed wysłaniem paczki.
 - b. Przesłania na adres email : info@agencjapromocji.com.pl
 - i. logo firmy w wysokiej jakości (format eps, 300 dpi),
 - ii. oficjalnej nazwa firmy,
 - iii. adresu strony internetowej,
 - iv. adresu e-mail,
 - v. numeru telefonu,
 - vi. krótki tekst na temat firmy (do 800 znaków ze spacjami) w wersji anglojęzycznej,
 - vii. kilka zdjęć przedstawiających Państwa produkty(rozdzielczość: min 300 ppi, format: wektorowy).
 - c. Przesłanie materiałów i informacji najpóźniej do dnia **16.08.2021r.**
5. W celu skorzystania z promocji wskazanej w § 5 pkt. 1 lit. e, Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. Poinformowania Organizatora drogą mailową o planowanej wysyłce materiałów najpóźniej na 7 dni przed wysłaniem paczki.
 - b. Przesłania materiałów promocyjnych na adres: M Promotion International sp. z o. o., Bartosz Staniszewski, ul. Pl. Hallera 5/12a, 03-464 Warszawa z dopiskiem:

„Materiały promocyjne BIG 5”

- c. Termin dostarczenia przesyłki: najpóźniej do dnia **30.08.2021r.**
- d. Paczka z materiałami promocyjnymi nie może przekroczyć wagi 1 kg.
- e. Materiały promocyjne mogą zostać przekazane Organizatorom osobiście bezpośrednio przed rozpoczęciem Targów.

Zobowiązania Uczestników Misji

§ 6

1. Uczestnicy Misji, zobowiązują się do:
 - a. aktywnego uczestnictwa w programie Misji przygotowanym przez Organizatora oraz do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b. wypełnienia przekazanej przez Organizatora ankiety ewaluacyjnej w ciągu 2 tygodni po zakończeniu Misji,

- c. przestrzegania i respektowania prawa obowiązującego w miejscu organizacji Misji, w tym respektowania obowiązujących obyczajów, regulaminów itp., w związku z powyższym Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych wobec Uczestnika Misji, które będą skutkowały wykluczeniem Uczestnika z udziału w Misji,
 - d. pokrycia kosztów swojego udziału w Misji zgodnie z § 4 ust.2 regulaminu.
2. Uczestnik Misji zwolni Organizatora z odpowiedzialności tytułem strat, szkód i wydatków, odpowiedzialności karnej lub cywilnej oraz kosztów wszelkich postępowania zgłoszonych w związku z działaniem lub zaniechaniem, wynikających z winy Uczestnika Misji bądź jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń osób trzecich, związanych z naruszaniem praw własności w związku z prezentowanymi eksponatami, usługami, materiałami i informacjami dostarczonymi bądź wykorzystywanymi przez Uczestnika.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Misji po zakwalifikowaniu Uczestnik zobowiązany jest zwrócić na rzecz Organizatora 100% kosztów poniesionych na jego rzecz w związku z uczestnictwem w Misji. Zapis § 4 ust.2 regulaminu stosuje się odpowiednio.

Informacja RODO

§7

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)
2. Organizator informuje, że:
 - a. Administratorem danych osobowych, zebranych podczas rekrutacji jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: IOD@mfipr.gov.pl
 - b. Dane osobowe, zebrane podczas rekrutacji będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C oraz art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w celu realizacji umowy niniejszej umowy oraz wynikających z niej rozliczeń.
 - c. Odbiorcami danych osobowych Uczestników Misji będą wyłącznie podmioty uczestniczące w realizacji programu promocji branży Mody Polskiej opracowanego w ramach poddziałania 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - d. Dane osobowe zebrane podczas rekrutacji będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia programu promocji branży Mody Polskiej oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
 - e. Uczestnik Misji posiada prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
 - f. Uczestnikowi Misji przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
 - g. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową uczestnictwa w Misji.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Uczestnictwo w rekrutacji jest równoznaczne z akceptacją warunków rekrutacji i postanowień niniejszego regulaminu.
2. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora mpromotion.com.pl
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w niniejszym Regulaminie, o których niezwłocznie poinformuje Uczestników.
4. Koordynatorem Branżowego Programu Promocji branży Budowa i wykańczanie budowli jest Bartosz Staniszewski, adres email: bartosz.staniszewski@mpromotion.com.pl, nr telefonu: 22 818 00 23.

Załączniki do Regulaminu

Załącznik nr 1 - Kalendarz Wydarzeń

Załącznik nr 2 – Program Misji

Załącznik nr 3 – Formularz Zgłoszeniowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenia do Regulaminu

